

# OBEC DUBOVANY

Dubovany č. 200, 922 08  
dubovany@dubovany.sk, starosta@dubovany.sk, tel. č.: 033/ 77961 01,0905 427 119



## Zberný dvor obce Dubovany **Prevádzkový poriadok**

## I. Prevádzkovateľ zariadenia

### **Obec Dubovany**

Sídlo: Dubovany č. 200, 922 08

IČO: 00312479

Obec Dubovany prevádzkuje na zber odpadov po vybudovaní Zberného dvora 1 objekt :

- a) **Zberný dvor** (ďalej len ZD), Dubovany par.č. 150/8, 150/16 (lokalita – za bytovým domom 434)

## II. Miesto prevádzky a otváracia doba Zberný dvor, sídlo Dubovany parc.č. 150/8, 150/16

Zberný dvor sa nachádza na parc.č. 150/8, 150/16 (lokalita – za bytovým domom 434).

1. Prevádzková doba na Zbernom dvore v **sobotu**:
  - január až december bežného roka v čase od 08:00 h. do 11:00 h.;
2. Nedeľa, sviatok, ako aj Veľkonočné sviatky (Biela sobota), koniec roka (Silvester) bude Zberný dvor zatvorený;

## III. Zberný dvor

Zberný dvor (ďalej len ZD) je zariadenie určené na zber komunálnych odpadov, drobných stavebných odpadov, zriadené a prevádzkované obcou Dubovany. ZD je určený výlučne pre fyzické osoby, ktoré majú trvalý alebo prechodný pobyt na území obce Dubovany. ZD nie je určený na preberanie odpadu z podnikateľskej činnosti, mimo drobného stavebného odpadu. Iný, ako v prevádzkovom poriadku špecifikovaný komunálny odpad nie je možné na ZD uložiť.

## IV. Vymedzenie základných pojmov

- 1) **Zberný dvor** je zariadenie na zber komunálneho odpadu zriadené obcou alebo združením obcí a prevádzkované osobou, združením obcí alebo osobou, ktorá má uzatvorenú zmluvu s obcou alebo združením obcí na túto činnosť. Na zbernom dvore môžu fyzické osoby odovzdávať drobný stavebný odpad, biologický rozložiteľný odpad, biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a ďalej objemný odpad a oddelene zbierané zložky KO v rozsahu

triedeného zberu ustanovenom vo VZN obce č. 1/2023 t.j. separované odpady : sklo, papier a plasty.

2) **Odpad** je hnutelná vec, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade s týmto zákonom alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť. **Komunálny odpad** pre účely tohto predpisu je odpad z domácností vznikajúci na území obce Dubovany, ktorého pôvodcom sú osoby určené v zmysle platného VZN č. 1/2023 obce Dubovany o odpadoch.

3) **Pôvodca odpadu** je každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká, alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov.

4) **Držiteľ odpadu** je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe.

5) **KO** vrátane odpadov z obalov sú odpady z domácností vznikajúce na území obce pri činnosti fyzických osôb a odpady podobných vlastností a zloženia, ktorých pôvodcom je právnická osoba alebo fyzická osoba - podnikateľ, okrem odpadov vznikajúcich pri bezprostrednom výkone činností tvoriacich predmet podnikania alebo činnosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby - podnikateľa; za odpady z domácností sa považujú aj odpady z nehnuteľností slúžiacich fyzickým osobám na ich individuálnu rekreáciu, napríklad zo záhrad, chalúp alebo na parkovanie alebo uskladnenie vozidla používaného pre potreby domácností, najmä z garáží a parkovacích stojísk. KO sú aj všetky odpady vznikajúce v obci pri čistení verejných komunikácií a priestranstiev, ktoré sú majetkom obce.

6) Komunálny odpad nezahŕňa odpad z výroby, odpad z poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a rybníctva, odpad zo septikov, kanalizačnej siete a čistiarní vrátane čistiarenského kalu, staré vozidlá, stavebný odpad ani odpad z demolácií.

7) **Objemné odpady** sú komunálne odpady, ktoré svojim rozmerom a hmotnosťou odpadu nezodpovedajú zberným nádobám, alebo ich množstvo presahuje objem, ktorý je možné štandardnými nádobami vyviezť v rámci stanoveného pravidelného harmonogramu vývozu. Patria sem napríklad: nábytky, dvere, skrine, postele a podobné. ZD preberá výlučne rozobratý objemný odpad, ktorý je zbavený kovových, sklenených, textilných, molitanových častí a pod.

8) **Zmesový komunálny odpad** je zložka komunálneho odpadu, ktorá zostáva po vytriedení jednotlivých zložiek odpadu.

9) **Drobný stavebný odpad** (ďalej len DSO), je odpad z bežných udržiavacích prác vykonávaných fyzickou osobou - nepodnikateľom, alebo pre fyzickú osobu, na ktorý sa podľa zákona nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlasovacia povinnosť. Patrí sem najmä: dlažba, omietka, okná (bez skla), kúsky muriva, betónu malty, lepidla, škridly, tehla a pod. Betónová suť nesmie obsahovať armovacie železo a nesmie obsahovať nebezpečný odpad zo stavieb ako azbestová krytina, azbestové rúry a pod. V prípade, že si na takéto práce fyzická osoba - nepodnikateľ najme právnickú alebo fyzickú osobu - podnikateľa, tento odpad je možné považovať za DSO, je odpadom z činnosti týchto osôb, ktorý je taktiež možné uložiť na ZD alebo sa odporúča jeho uloženie na skládku odpadov K.O.S., s.r.o. Kostolné č. 390, prevádzka Rakovice (na križovatke Kočín, Šterusy, Dolný Lopašov v smere od Šterús, odbočka vľavo do Rakovického hája).

Poplatok za odovzdaný drobný stavebný odpad zaplatí poplatník – fyzická osoba obci Dubovany podľa VZN č. 3/2023 §8.

10) **Triedený zber** je zber vytriedených zložiek KO vrátane odpadov z obalov. Triedený zber oddelene zbieranej zložky KO patriacej do vyhradeného prúdu odpadu financujú výrobcovia vyhradených výrobkov. Ide o separované odpady: sklo, papier, kovy, tetrapaky, plasty a opotrebované šatstvo a obuv.

11) **Triedenie odpadov** je delenie odpadov podľa ich druhov, kategórii alebo iných kritérií alebo oddeľovanie zložiek odpadov, ktoré možno po oddelení zaradiť ako samostatné druhy odpadov.

12) **Zložka komunálneho odpadu** je časť komunálneho odpadu, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu.

13) **Biologicky rozložiteľný odpad** (ďalej len BRO) je odpad rastlinného pôvodu zo záhrad (najmä tráva, vetvy, lístie, konáre a vinič). Biologicky rozložiteľný odpad sa zberá z činnosti pracovníkov obce, z bytových a z rodinných domov, rekreačných chát - chalúp (konáre a iné rastlinné odpady); Delí sa na tieto skupiny :

a) odpad zo záhrad, parkov vrátane odpadu z trávnikov, cintorínov - tzv. zelený biologický odpad (napr. tráva, odrezky stromov, konáre a pod.);

b) iné biologicky rozložiteľné komunálne odpady - papier a lepenky, textílie, drevo, drevené nábytky a iný objemný odpad;

14) **Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad** (ďalej len BRKO) je BRO zo záhrad (napr. zo zeleniny), odpad z potravín a kuchynský odpad z domácností a porovnateľný odpad z potravinárskych výrobkov od FO a jedlé oleje a tuky; BRKO sa zberá výlučne z bytových a rodinných domov. Zber BRKO a použitých jedlých olejov a tukov sa zberá do nádob hnedej alebo zelenej farby na vybratých miestach - stojiskách. Jedlé oleje a tuky je možné zberať len od fyzických osôb aj na ZD.

15) **Papier.** Do tejto kategórie patrí každý druh papiera zbavený kovových a iných s papierom nesúvisiacich častí. Nie je možné odovzdať papier znečistený ropnými látkami, farbami a pod. Pri preberaní zamestnanec Zberného dvora bude vyžadovať roztriedenie odovzdaného papiera na kartónové obaly. Ostatné druhy papiera (noviny, časopisy atď.) zberajú domácnosti do 240 l zberných nádob.

16) **Sklo.** Do tejto kategórie zaraďujeme biele a farebné sklo. Odpad je tvorený zo sklenených fliaš, pohárov, skleneného obalového materiálu, tabuľového skla a pod. Sklo nesmie byť znečistené ropnými látkami, rozpúšťadlami a farbami. Sklo je možné zberať len od fyzických osôb aj na ZD.

17) **Plasty** sú odpady rôzneho druhu PET, PE, PP, PVC a objemové plasty. Do tohto druhu patria plastové obaly, fólie, hračky, PET fľaše, PE fólie, drobné plastové výrobky, prepravky atď. Plasty nesmú obsahovať kovy, drevo a iný druh materiálu.

- a) Plastové obaly a PET fľaše musia byť stlačené a ukladajú sa v žltých kontajneroch pri bytových domoch alebo v plastovom vreci a 240 l nádobách v rodinných domoch;
- b) PE, PP, PVC (t.j. PE fólie, drobné plastové výrobky prepravky, polystyrén, atď.) a objemové plasty (t.j. plastové okná, dvere, stoličky atď.) taktiež nesmú obsahovať kovy, drevo a iný druh materiálu a zberajú sa na Zbernom dvore ako objemový odpad.

18) **Viacvrstvé kombinované materiály** sú obaly od mlieka, smotany a iných mliečnych výrobkov, ovocných štiav, džúsov, vína a pod.. Všetky VKM je treba vypláchnuť, aby v nich nezostali zvyšky potravín a stlačiť. Takýto odpad sa na Zbernom dvore nezberá, je potrebné odovzdať do jednotlivých kontajnerov na stojiskách v obci (kontajner oranžovej farby), z rodinných domov v 240 l nádobách alebo vreciach.

19) **Odpadová pneumatika** je pneumatika, ktorá je odpadom, ale sa na zbernom dvore **nezberá** (viď. § 69, ods. 8 zákona o odpadoch). Takýto odpad je potrebné odovzdať osobe oprávnenej na zber tohto druhu odpadu (napr. distribútor pneumatík, pneuservis alebo výrobca pneumatík).

20) **Opotrebované batérie a akumulátory** sú olovené, niklovo-kadmiové, ortuťové a iné batérie, ktoré sa **zberajú na zbernom dvore**.

21) **Kovy a kovové obaly** sú rôzne kovy, kovové obaly z nápojov, vyčistené konzervy z kompótov a potravín, kovové výrobky a súčiastky, železo, hliník a pod. Obaly z nápojov a konzerv musia byť stlačené, nesmú byť znečistené. Takýto odpad sa na Zbernom dvore nezberá, je potrebné odovzdať ich do jednotlivých kontajnerov na stojiskách v obci – bytové domy (kontajner červenej farby) a v rodinných domoch do 240 l nádoby, prípadne vreca.

22) **Problémové látky** sú látky obsahujúce ortuť (vyhláška MŽP SR č. 284/2001 Z. z. - (20 01 21 kategória N) farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky (20 01 27 kategória N), **je zakázané vozit' na zberný dvor**. Takýto odpad je potrebné odovzdať osobe oprávnenej na zber tohto druhu odpadu.

25) **Použitie šatstvo a obuv** - sa odovzdáva sa do zberných nádob umiestnených na území obce Dubovany : na zberných miestach (pri obecnom úrade, pri kostole, NB 239,240,434, bytových domoch 241, 79 a pri potravinách PT Táboorský).

26) **Obsahom odpadu zberaného na ZD na parc.č. 150/8 nemôžu byť:**

- odpadové jedlé oleje a tuky z reštaurácií, zo stravovacích a z maloobchodných zariadení a porovnateľný odpad z potravinárskych podnikov;
- odpadové oleje motorových vozidiel od právnických osôb;
- nerozobratý nábytok;
- rozobratý elektroodpad;
- uhynuté zvieratá a iný biologický odpad - na likvidáciu je potrebné vyhľadať v adresáre firiem špecializované firmy na likvidáciu tohto druhu odpadu;
- nebezpečný odpad;
- komunálny odpad a jeho nebezpečné zložky (napríklad vyprázdnené nádoby po škodlivých surovinách, tekutinách a plynch, azbest a podobné hmoty);
- chemické látky a ich obaly.

## V.

### Vstup na zberný dvor a podmienky prevzatia odpadu

- 1) Pri dovoze odpadu na ZD je návštevník ZD - klient povinný prihlásiť sa obsluhu ZD a riadiť sa pokynmi obsluhy ZD.
- 2) Návštevník ZD - klient pred vstupom na ZD je povinný oboznámiť sa s Prevádzkovým poriadkom ZD, s prepismi bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a predpismi ochrany pred požiarmi na ZD, ktoré budú umiestnené na viditeľnom a prístupnom mieste.
- 3) Na vjazd do areálu ZD môže návštevník ZD - klient použiť osobné motorové vozidlo s maximálnou nosnosťou do 3,5 t a to aj s prívesným vozíkom. Pri použití motorového vozidla návštevník ZD - klient je povinný dodržať maximálnu rýchlosť do 10 km/h. Vjazd na ZD je povolený výlučne v čase jeho prevádzky.
- 4) Návštevník ZD - klient je povinný riadiť sa Prevádzkovým poriadkom ZD a pokynmi zamestnancov ZD, pohybovať sa v priestoroch ZD výlučne v sprievode zamestnanca a na trase ním určenej. Ďalej je povinný rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti ZD.
- 5) Prísne sa zakazuje vstup návštevníka ZD - klienta do priestorov ZD v prípade, že je osoba pod vplyvom alkoholických nápojov alebo iných omamných a návykových látok.
- 6) Dovezený a prebratý odpad je povinný návštevník ZD - klient odvážiť na miestnej váhe ZD na základe pokynov zamestnanca ZD. Následne ukladá návštevník ZD - klient privezený odpad samostatne na základe pokynov zamestnanca na ním určené miesto. Návštevník ZD - klient je oprávnený zdržiavať sa v priestoroch ZD výlučne v nevyhnutnom čase potrebnom na dovoz, vyloženie a uloženie dovezeného odpadu.
- 7) Za DSO sa platí miestny poplatok, ktorý bude od dovozcu prevzatý za úplatu podľa platného cenníka uvedeného v aktuálnom VZN č. 3/2023 o miestnom poplatku za KO a DSO na území obce Dubovany, podľa hmotnosti zistenej na váhe ZD.
- 8) Bezodplatne môže občan priviezt' na ZD z domácností v rodinných, bytových alebo nájomných domoch určené zložky biologicky rozložiteľného odpadu, ďalej objemný odpad a oddelene zbierané zložky KO v rozsahu triedeného zberu ustanovenom vo VZN č. 1/2023 obce, t.j. separované odpady : sklo, papier, objemové plasty, jedlé oleje a tuky.
- 9) ZD je potenciálne nebezpečné miesto pre všetkých, najmä pre návštevníkov ZD - klientov. Z tohto dôvodu je návštevník ZD - klient povinný dodržať všetky upozornenia zamestnancov ZD, ako aj tento Prevádzkový poriadok. V prípade, že návštevník ZD - klient nedodrží upozornenia zamestnancov ZD a bezpečnostné predpisy ZD, obec Dubovany ako prevádzkovateľ ZD nezodpovedá za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť návštevníkovi ZD - klientovi alebo jeho majetku počas pobytu a pohybu v priestoroch ZD.
- 10) Návštevníkom ZD - klientom sa prísne zakazuje rozoberať a vynášať akékoľvek odpady alebo iné predmety uložené na ZD. Uložením odpadov na určené miesto v areáli ZD, sa obec Dubovany stáva držiteľom odpadu v zmysle platnej legislatívy.
- 11) Obec Dubovany si vyhradzuje právo neprijíť odpad, ktorý je na základe tohoto prevádzkového poriadku nemožné prijať alebo na základe samostatného posúdenia zamestnanca ZD:
  - silne znečistený;

- obsahuje nebezpečné látky;
- obsahuje látky a materiály, ktoré nie sú predmetom ukladania;
- osoba je nedôveryhodná - je podozrenie, že nie je pôvodcom odpadu, že nie je fyzickou osobou - nepodnikateľom, nie je zapojená do systému zberu a pod.

Obec Dubovany si vyhradzuje právo neprijat' odpad aj v prípade technickej alebo inej poruchy alebo ak v dôsledku nedostatočnej kapacity nie je možné dovezený odpad adekvátne uložiť.

## VI.

### Organizačné zabezpečenia prevádzky

- 1) Organizačne je prevádzka ZD zabezpečená pracovníkmi obce Dubovany.
- 2) Zamestnanec je povinný:
  - oboznámiť návštevníka ZD - klienta s Prevádzkovým poriadkom ZD, s predpismi bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a predpismi ochrany pred požiarimi na ZD, ktoré budú umiestnené na viditeľnom a prístupnom mieste,
  - dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, ochranu pred požiarimi a dodržiavať ustanovenia tohoto Prevádzkového poriadku ZD;
  - sprevádzať návštevníka ZD - klienta po ZD a poskytovať mu informácie za účelom správneho využívania ZD;
  - dbať na správne odváženie, zaevidovanie a následné vyseparovanie a uloženie odpadu s dôrazom na minimalizáciu odpadu v kontajneroch a bezpečnosť návštevníka počas uloženia odpadu v ZD;
  - dbať, aby na ZD nebolo súčasne viac motorových vozidiel, ako povolí určený zamestnanec ZD;
  - vyhlásiť technickú prestávku na nevyhnutnú dobu z dôvodu manipulácie s kontajnermi;
  - nahlásiť starostovi obce požiadavku a zabezpečiť odvoz plných kontajnerov, nahromadeného iného odpadu a pod.
- 3) Pracovníci musia dodržiavať tieto pravidlá:
  - do ZD platí prísny zákaz vstupu všetkým nepovolaným osobám;
  - pracovníci sú povinní dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci s odpadmi zároveň nejesť a nepiť;
  - ďalej sú povinní pri práci používať predpísaný (vhodný) pracovný odev, pevnú uzavretú pracovnú obuv a pridelené osobné ochranné pracovné prostriedky (ďalej len OOPP), napr. okuliare, kožené resp. gumené rukavice, respirátor a prilbu;
  - v ZD je zakázané narábať bez povolenia s otvoreným ohňom a spaľovať odpady. V prípade samovznietenia niektorého z odpadov sú pracovníci povinní zabezpečiť jeho uhasenie. Každý prípad zisteného požiaru musí byť nahlásený a zaevidovaný;
  - v prípade nálezu nebezpečných odpadov (výbušnina, uzavreté nádoby s neznámym odpadom a pod.), pracovníci zberného dvora ihneď uzavruť ohrozený priestor pre všetkých pracovníkov a návštevníkov a nahlásia túto skutočnosť starostovi obce a na políciu. Odstránenie a zneškodnenie nebezpečných odpadov vykonajú k tomu spôsobilé oprávnené osoby resp. organizácie;
  - v prípade zistenia akéhokoľvek porušenia Prevádzkového poriadku ZD alebo nepovolaného vniknutia cudzej osoby do areálu ZD, je zodpovedný pracovník ZD

povinný preveriť výstup z kamerového systému ZD a zabezpečiť nahlásenie daného porušenia starostovi obce a na políciu;

- oplotenie areálu musí zabezpečiť neprístupnosť nepovolaných osôb a zvierat do areálu a zamedziť šíreniu odpadov vplyvom vetra alebo iných nepriaznivých klimatických podmienok;
- pracovníci pri zvaraní a rezaní musia mať predpísané OOPP, ktoré nesmú byť znečistené olejom, tukmi alebo zápalnými látkami. Za pracovný úraz sa považuje akékoľvek poškodenie zdravia alebo smrť spôsobená zamestnancovi, nezávisle od vlastnej vôle krátkodobým, náhlym a násilným pôsobením vonkajších vplyvov pri plnení pracovným úloh alebo v priamej súvislosti s ním;
- Za dodržanie pravidiel prevádzky ZD, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom zodpovedá obsluha - zamestnanec ZD;
- kontrolnými orgánmi ZD sú:
  - Slovenská inšpekcia životného prostredia;
  - Okresný úrad Piešťany - odbor starostlivosti o životné prostredie;
  - Obec Dubovany.

## VII.

### Opatrenia v prípade havárie

1) Ako havarijný stav možno kvalifikovať:

- zloženie alebo únik nebezpečnej látky v zariadeniach ZD;
- požiar v zariadeniach ZD.

2) Opatrenia:

V prípade výskytu havárie a iných mimoriadnych udalostí v zariadení je potrebné podľa ich charakteru a aktuálnej potreby okamžite informovať:

- integrovaný záchranný systém : tel. č. 112;
- lekárska pohotovostná služba: č. tel. 155;
- hasičský a záchranný zbor: č. tel. 150;
- polícia: č. tel.158;
- obec Dubovany: č. tel. 033 / 77 96101, alebo 0905 427 119;
- Okresný úrad Piešťany, odbor starostlivosti o ŽP č. tel.: 033 / 73 53 303;

3) Pri zistení alebo spôsobení havárie je potrebné:

- a) Prvý a bezprostredný zásah, pokiaľ je to možné, vykoná osoba, ktorá zistila alebo zapríčinila haváriu, príp. požiar. Oznámiť skutočnosť kompetentným pracovníkom ZD. V prípade zloženia nepovoleného druhu nebezpečného odpadu sú pracovníci zariadenia zodpovední za jeho odstránenie. Je potrebné odstrániť aj časť odpadu a zeminy, ktorá je takýmto odpadom kontaminovaná. Tekutý odpad je potrebné odstrániť absorpčným materiálom. Obdobne treba postupovať v prípade vytečenia pohonných hmôt alebo mazadiel z vozidiel alebo mechanizmov a z dovezeného odpadu.
- b) Zamestnanci ZD musia výkon pracovnej činnosti zabezpečovať tak, aby nedochádzalo k ohrozeniu zdravia, života alebo majetku, ako aj zhoršenia životného a pracovného prostredia. Taktiež sú povinní oznámiť zamestnancovi zodpovednému za ZD každú zistenú závalu, ktorá by mohla ohroziť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci alebo spôsobiť haváriu, príp. požiar.

4) Pod pojmom havária sa všeobecne rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, časovo a priestorovo ohraničená, ktorá má nepriaznivý dopad na život a zdravie ľudí, životné prostredie alebo na hospodárstvo. Havária je tiež každá reálna situácia, pri ktorej dôjde k nežiaducemu úniku nebezpečných látok mimo prevádzkovú alebo manipulačný priestor.

5) Za haváriu sa považuje aj prípadné ohrozenie akosti podzemných a povrchových vôd ropnými látkami, látkami škodiacich vodám, látkami ohrozujúcich zdravie obyvateľstva ako aj možnosť kontaminácie zeminy.

6) Podľa rozsahu úniku sa havárie delia na:

- havárie zneškodňované v areáli prevádzky ZD bez vonkajšieho zásahu;
- havárie zneškodňované v areáli prevádzky ZD s vonkajším zásahom.

Prostriedky na likvidáciu havárie musia byť vyčlenené, označené a uložené vo vyhradenom priestore.

### VIII.

#### Zoznam druhov odpadov

1) Obec Dubovany má zriadený ZD odpadu na parc.č. 150/8, 150/16 kde môžu fyzické osoby, fyzické osoby - podnikatelia a právnické osoby odovzdať nasledovné odpady:

- a) objemný odpad v súlade s § 4, ods. 7) tohto Prevádzkového poriadku;
- b) triedené zložky KO v zmysle § 4, ods. 10, 15,16,17) tohto Prevádzkového poriadku;
- c) BRO v zmysle § 4, ods. 13) tohto Prevádzkového poriadku;
- d) DSO za podmienok uvedených v § 4, ods. 9 a § 5, ods. 8) tohto Prevádzkového poriadku;
- e) jedlé oleje a tuky v zmysle § 4 ods. 14) tohto Prevádzkového poriadku;

2) Zoznam druhov odpadov a jednotlivé množstvá, ktoré môže obyvateľ obce odovzdať na ZD obce Dubovany parc.č. 150/8, 150/16 je nasledovný:

**Por.**

**číslo kat. číslo názov**

**kategória množstvo/rok**

Por.	číslo	kat. číslo	názov	kategória	množstvo/rok
1.	20	01 01	Papier a lepenka	O	bez obmedzenia
2.	20	01 02	Sklo	O	bez obmedzenia
3.	20	01 25	Jedlé tuky a oleje (z domácností)	O	bez obmedzenia
4.	20	01 39	Plasty	O	bez obmedzenia
5.	20	01 38	Drevo (nábytky)	O	bez obmedzenia
6.	20	02 01	Biologicky rozložiteľný odpad	O	bez obmedzenia
7.	20	02 03	Iné biologicky nerozložiteľné odpady	O	bez obmedzenia
8.	20	03 01	Zmesový komunálny odpad	O	bez obmedzenia
9.	20	03 03	Odpad z čistenia ulíc	O	bez obmedzenia
10.	20	03 07	Objemný odpad	O	bez obmedzenia
11.	20	03 08	Drobný stavebný odpad	O	bez obmedzenia
12.	20	01 21	Žiarivky a iný odpad obsahujúci uhľovodíky	N	bez obmedzenia

13.	20 01 23	Vyradené zariadenia obsahujúce uhl'ovodíky (chladničky, mrazničky)	N	bez obmedzenia
14.	20 01 33	Batérie a akumulátory	N	bez obmedzenia
15.	20 01 35	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23 (televízory, obrazovky, monitory)	N	bez obmedzenia
16.	20 01 36	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O	bez obmedzenia

## IX.

### Sťažnosti a podnety

1) Návštevník ZD má právo podať sťažnosť na postup zamestnancov ZD pri ukladaní odpadu. Sťažnosť musí obsahovať nasledovné náležitosti:

- meno, priezvisko, trvalý pobyt resp. korešpondenčnú adresu sťažovateľa (príp. t.č., e-mail);
- predmet sťažnosti;
- deň a čas, kedy sa stala udalosť, ktorá je predmetom sťažnosti;
- meno konkrétneho zamestnanca ZD, ktorý je predmetom sťažnosti.

2) Sťažnosť je potrebné zaslať alebo doručiť na Obecný úrad Dubovany, Dubovany č. 200, 922 08 Dubovany.

## X.

### Záverečné ustanovenia

1) V prípade zmien na prevádzke ZD je obec Dubovany povinné prispôbiť Prevádzkový poriadok týmto zmenám, na základe čoho si obec Dubovany vyhradzuje právo zmeny a doplnenia tohto Prevádzkového poriadku, ktorý podlieha schvaľovaniu obecným zastupiteľstvom.

2) Tento Prevádzkový poriadok Zberného dvora obce Dubovany bol schválený obecným zastupiteľstvom v Dubovanoch - Uznesením č. 21/III/2024. zo dňa 20.3.2024 **Platnosť nadobúda podpisom starostu obce a účinnosť dňom 21.3.2024.**

Miroslav Michalčík

**Vážený návštevník Zberného dvora.**

§ 6 ods. 7 zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších predpisov, stanovuje povinnosť právnickým osobám „Zamestnávateľ je povinný starať sa o bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sa nachádzajú s jeho vedomím na jeho pracoviskách alebo v jeho priestoroch.“

Súčasne § 4, písm. e) zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi, v znení neskorších predpisov, stanovuje: „Zabezpečovať školenie a overovanie vedomostí o ochrane pred požiarmi zamestnancov a osôb, ktoré sa s vedomím právnickej osoby alebo fyzickej osoby zdržujú v jej objektoch a priestoroch.“

Žiadame Vás v záujme vlastnej bezpečnosti dodržiavať nasledovné pokyny a svojim podpisom potvrdiť, že ste boli oboznámení s nasledovným:

- svoj úmysel vstúpiť do priestorov zberného dvora (ďalej len ZD) hlásite službukonajúcemu zamestnancovi ZD, kde sa preukázateľne oboznámite s týmto dokumentom;
- pohyb v ZD je možný **výhradne** v sprievode zamestnanca ZD (pri chôdzi zvýšte opatrnosť najmä v zimnom období, kedy aj napriek údržbe nie je možné 100%-tne zabezpečiť povrch proti pokĺznutiu);
- zvýšte opatrnosť pri jazde v areáli, pri pohybe vozidlom dodržiavajte predpísanú rýchlosť (max. do 10 km/hod.);
- venujte zvýšenú pozornosť chôdzi v priestoroch ZD;
- objemný odpad musí byť rozobratý mimo areál ZD, príp. pod dohľadom pracovníka ZD,
- pri zdvíhaní bremien dbajte na správny postup;
- odpad ukladajte **výhradne** na miesta určené zamestnancom ZD;
- je zakázané pohybovať sa v priestoroch, kde sa vykonáva manipulácia s materiálom - odpadom, kde sa pohybujú pracovné stroje a zariadenia. Vaša nepozornosť alebo nepozornosť zo strany obsluhy týchto strojov, môže byť zdrojom vzniku závažného úrazu;
- dodržiavajte pokyny uvedené na bezpečnostných tabuľkách a značkách, riadte sa pokynmi zamestnancov ZD;
- v prípade, že by sa Vám stal úraz, ohláste to bezodkladne službukonajúcemu zamestnancovi zberného dvora;
- v celom areáli ZD je prísny zákaz fajčiť a manipulovať s otvoreným ohňom (okrem vyhradených priestorov);
- zistenie požiaru alebo havárie bezodkladne ohláste službukonajúcemu zamestnancovi ZD.

Potvrdzujem svojim podpisom, že som prečítal (-a) poučenie, porozumel mu a uvedomujem si povinnosť dodržiavať pokyny uvedené v tomto poučení, ako aj možných následkov, ak nedodržím bezpečnostné pokyny.

Dátum	Meno a priezvisko osoby, ktorá sa zdržuje v areáli	Podpis poučenej osoby