

N á v r h

VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIE OBCE DUBOVANY č. 2/2019

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Návrh VZN č. 2/2019

- vyvesený na úradnej tabuli dňa: 04.09.2019
- zverejnený na webovej stránke obce dňa: 04.09.2019
- zvesený z úradnej tabule dňa:

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN č. 2/2019 uskutočnené dňa:

VZN č. 2/2019

- schválené Obecným zastupiteľstvom v Dubovanoch dňa:
- uznesením č.
- vyvesené na úradnej tabuli v obci Dubovany dňa:
- zverejnené na webovej stránke obce dňa:
- zvesené z úradnej tabule dňa:

VZN č. 2/2019 nadobúda účinnosť dňa:

Miroslav Michalčík
starosta obce

Obec Dubovany podľa ustanovenia § 6 zákona ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

v y d á v a

**Všeobecne záväzné nariadenie Obce Dubovany
č. 2/2019
o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce**

§ 1

Predmet nariadenia

Toto Všeobecne záväzné nariadenie /ďalej len „VZN“/ upravuje spôsob a podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Dubovany právnickej osobe neuvedenej v § 7 ods. 2 zák. č. 583/2004 Z.z. a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce a to len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

§ 2

Základné pojmy

1/ Pod pojmom dotácia sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.

2/ Zdrojom na poskytovanie dotácií sú vlastné príjmy bežného rozpočtu obce schváleného Obecným zastupiteľstvom na rozpočtované obdobie.

§ 3

Poskytovanie dotácií

O dotáciu sa môže uchádzať právnická osoba neuvedená v § 7 ods. 2 zák. č. 583/2004 Z.z. a fyzická osoba – podnikateľ, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce Dubovany alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce Dubovany, alebo poskytujú služby obyvateľom obce a to len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

§ 4

Podmienky poskytovania dotácií

1/ Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, /príloha č. 1 – vzor/ podanej do podateľne Obecného úradu v Dubovanoch v termíne **do 31. 10. bežného roka na obdobie nasledujúceho roka.** V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch žiadateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.

2/ Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a/ presné označenie a adresu žiadateľa /obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ/,
- b/ účel poskytnutia dotácie /označenie použitia, úlohy, akcie a pod./,
- c/ peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
- d/ údaje o predpokladaných nákladoch účelu, na ktorý sa žiada dotácia,
- e/ rozsah, výška dotácie,
- f/ podpis oprávnenej osoby,
- g/ doklad o registrácii, ak je žiadateľom nezisková organizácia alebo nadácia.

3/ Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý nie je v likvidácii a ktorý nemá voči obci nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad ani iný záväzok. Splnenie podmienok žiadateľ potvrdí čestným vyhlásením v žiadosti.

4/ Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu paragrafu 4 ods. 9 tohto VZN z predchádzajúceho roka.

5/ Na poskytnutie finančnej dotácie nie je právny nárok.

6/ Finančná dotácie je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.

7/ Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.

8/ U dotácií schválených na podporu celoročnej činnosti bude uzavretá dohoda na schválený objem na celý rok a dotácia bude poskytovaná priebežne podľa súhlasu starostu obce.

9/ Dotácia, ktorá bola schválená na konkrétne podujatie, musí byť použitá na realizáciu samotného podujatia, jeho propagáciu, na honoráre a odmeny účinkujúcich a organizátorov, na služby spojené s realizáciou podujatia (ozvučenie, osvetlenie), na prevádzkové náklady, alebo na platby nájomného a energií.

10/ Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 15. 12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ na Obecný úrad Dubovany

11/ Ak sa podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť najneskôr do 30 dní od dátumu, ktorý prijímateľ vo svojej žiadosti o dotáciu udal ako dátum konania podujatia.

12/ Žiadateľ, ktorému boli poskytnuté prostriedky na podporu celoročnej činnosti a neboli použité je povinný ich vrátiť v termíne do 15.12. kalendárneho roka na účet obce.

§ 5 Schvaľovanie dotácií

1/ Kompletné žiadosti schvaľuje obecné zastupiteľstvo v Dubovanoch po predchádzajúcom predložení žiadosti na Obecný úrad v rámci rozpočtu obce pre rok nasledujúci.

2/ Poskytnutie dotácie v priebehu roka schvaľujú orgány obce takto:

- a/ starosta obce do výšky 150 EUR
- b/ obecné zastupiteľstvo obce nad 150 EUR

Starosta obce môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi **maximálne 1 krát**.

3/ Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí obec so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

§ 6 Spoločné ustanovenia

1/ Celkový objem finančných prostriedkov na dotácie podľa tohto nariadenia je stanovený pri schvaľovaní rozpočtu obce a môže byť menený rozpočtovými opatreniami.

2/ K ročnému zúčtovaniu budú predložené kópie účtovných dokladov. Zúčtovanie dotácie tvorí prílohu č. 2 tohto VZN.

3/ Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva hlavný kontrolór.

4/ Žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu obce.

§ 7 Záverečné ustanovenia

1/ Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Dubovanoch dňa
uznesením č.

2/ Toto VZN nadobúda účinnosť 15. dňom odo dňa vyvesenia na úradnej tabuli obce.

3/ Zmeny a doplnky tohto VZN možno vykonať iba uznesením Obecného zastupiteľstva.

V Dubovanoch, dňa

Miroslav Michalčík
starosta obce

Ž I A D O S Ť
**o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Dubovany na všeobecne prospešné služby,
všeobecne prospešné alebo verejnoprospešné účely, na podporu podnikania
a zamestnanosti na rok**

1. Žiadateľ	
a/ Názov právnickej osoby alebo podnikateľa	
b/ Sídlo a presná adresa žiadateľa	
c/ Číslo telefónu	
d/ Právna forma organizácie	
e/ IČO DIČ	
f/ Dátum registrácie	
g/ Bankové spojenie, číslo účtu	
2. Názov podujatia / ak ide o jednorázovú podporu/ Účel použitia /pri celoročnej podpore/	
3. Miesto a čas konania pri podujatia *	
4. Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia *	
5. Zodpovedná osoba usporiadateľa Meno a priezvisko, adresa, číslo telefónu*	
6. Požadovaná čiastka ako dotácia od Obce Dubovany	
7. Celkové náklady na účel, na ktorý je požadovaná dotácia	

*vyplní iba žiadateľ, ktorý žiada o poskytnutie dotácie na konkrétne podujatie.

Vyhlasujem, že nemáme záväzky voči obci Dubovany a že všetky uvedené údaje sú pravdivé a presné.

.....
Dátum

.....
Podpis a pečiatka žiadateľa

Predpísané prílohy k žiadosti:

- kópia Štatútu alebo Stanov organizácie
- kópia dokladu o registrácii /IČO/
- kópia živnostenského listu
- výpis z obchodného registra

Zúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku**Poskytovateľ: Obec Dubovany, 922 08 Dubovany 200****Žiadateľ:**

Názov právnickej osoby alebo podnikateľa:

.....

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

Názov projektu /účel použitia/:

.....

.....

.....

**Zúčtovanie dotácií poskytnutých z rozpočtu obce celkom za rok
(v €)**

Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Suma nepoužitých finančných prostriedkov (rozdiel stĺp. 1 - stĺp. 2)	Dátum vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov
	1	2	3	4

Poznámka: číselné údaje v tabuľke vyplniť na dve desatinné miesta

Vypracoval:

Dátum:

.....
Podpis a pečiatka žiadateľa