

**Všeobecne záväzné nariadenie obce Dubovany o poskytovaní  
dotácií z rozpočtu obce**

**2/2018**

Obec Dubovany podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. h/ a ustanovenia § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu,

v y d á v a

## **Všeobecne záväzné nariadenie Obce Dubovany o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.**

### **§ 1**

#### **Predmet nariadenia**

1/ Toto Všeobecne záväzné nariadenie /ďalej len „VZN“/ upravuje spôsob a podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Dubovany:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo VÚC, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- právnickým osobám, ktorých zakladateľom nie je obec, a fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

### **§ 2**

#### **Základné pojmy**

1/ Pod pojmom dotácia sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.

2/ Zdrojom na poskytovanie dotácií sú vlastné príjmy bežného rozpočtu obce schváleného Obecným zastupiteľstvom na rozpočtované obdobie.

### **§ 3**

#### **Poskytovanie dotácií**

1/ O dotáciu sa môže uchádzať:

- každá právnická osoba /ďalej len žiadateľ/, zakladateľom ktorej je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,

- iné obce a VÚC /ďalej len žiadateľ/, ak zabezpečujú niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytovanie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- ostatné právnické osoby /ďalej len žiadateľ/, fyzické osoby – podnikatelia (žiadateľ), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

Dotácie budú poskytnuté len tým žiadateľom, ktorých činnosťou sa utvárajú a chránia zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chránia životné prostredie, ako aj utvárajú podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú, kultúrnu a športovú činnosť.

#### § 4

#### Podmienky poskytovania dotácií

1/ Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, /príloha č. 1 – vzor/ podanej na sekretariát Obecného úradu v Dubovanoch v termíne **do 31. 10. bežného roka na obdobie nasledujúceho roka**. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch žiadateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.

2/ Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a/ presné označenie a adresu žiadateľa /obchodné meno, sídlo, IČO/,
- b/ účel poskytnutia dotácie /označenie použitia, úlohy, akcie a pod./,
- c/ peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
- d/ údaje o predpokladaných nákladoch účelu, na ktorý sa žiada dotácia,
- e/ rozsah, výška dotácie,
- f/ podpis oprávnenej osoby,
- g/ doklad o registrácii, ak je žiadateľom nezisková organizácia alebo nadácia.

3/ Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý nie je v likvidácii a ktorý nemá voči obci nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad ani iný záväzok. Splnenie podmienok žiadateľ potvrdí čestným vyhlásením v žiadosti.

4/ Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu paragrafu 4 ods. 9 tohto VZN z predchádzajúceho roka.

5/ Na poskytnutie finančnej dotácie nie je právny nárok.

6/ Finančná dotácie je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.

7/ Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.

8/ U dotácií schválených na podporu celoročnej činnosti bude uzavretá dohoda na schválený objem na celý rok a dotácia bude poskytovaná priebežne podľa súhlasu starostu obce.

9/ Dotácia, ktorá bola schválená na konkrétne podujatie, musí byť použitá na realizáciu samotného podujatia, jeho propagáciu, na honoráre a odmeny účinkujúcich a organizátorov, na služby spojené s realizáciou podujatia (ozvučenie, osvetlenie), na prevádzkové náklady, alebo na platby nájomného a energií.

10/ Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 15. 12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ na Obecný úrad Dubovany

11/ Ak sa podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť najneskôr do 30 dní od dátumu, ktorý prijímateľ vo svojej žiadosti o dotáciu udal ako dátum konania podujatia.

12/ Ak dotáciu poskytnutú na podporu celoročnej činnosti nemožno vyčerpať do konca roka, žiadateľ je povinný požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.

13/ Žiadateľ, ktorému boli poskytnuté prostriedky na podporu celoročnej činnosti a neboli použité je povinný ich vrátiť v termíne do 15.12. kalendárneho roka na účet obce.

## § 5

### Schvaľovanie dotácií

1/ Kompletne žiadosti schvaľuje obecné zastupiteľstvo v Dubovanoch po predchádzajúcom predložení žiadosti na Obecný úrad v rámci rozpočtu obce pre rok nasledujúci.

2/ Poskytnutie dotácie v priebehu roka schvaľujú orgány obce takto:

a/ starosta obce do výšky 150 EUR

b/ obecné zastupiteľstvo obce nad 150 EUR

Starosta obce môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi **maximálne 1 krát**.

3/ Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí obec so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

## § 6

### Spoločné ustanovenia

1/ Celkový objem finančných prostriedkov na dotácie podľa tohto nariadenia je stanovený pri schvaľovaní rozpočtu obce a môže byť menený rozpočtovými opatreniami.

2/ K ročnému zúčtovaniu budú predložené kópie účtovných dokladov. Zúčtovanie dotácie tvorí prílohu č. 2 tohto VZN.

3/ Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva hlavný kontrolór .

4/ Žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu obce.

## § 7

### Záverečné ustanovenia

1/ Návrh VZN bol zverejnený pred konaním Obecného zastupiteľstva dňa 30.11.2018

2/ Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Dubovanoch dňa 12.12.2018 uznesením č. 47/XII/2018

3/ Toto VZN nadobúda účinnosť 15. dňom odo dňa jeho prijatia Obecným zastupiteľstvom v Dubovanoch.

4/ Zmeny a doplnky tohto VZN možno vykonať iba uznesením Obecného zastupiteľstva.

V Dubovanoch, dňa 12.12.2018

**Miroslav Michalčík**  
**Starosta obce**

**Ž I A D O S Ť**  
**o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Dubovany na všeobecne prospešné činnosti**  
**a podujatia na rok .....**

1. Žiadateľ	
a/ Názov organizácie resp. inej právnickej osoby	
b/ Sídlo a presná adresa žiadateľa	
c/ Kraj	
d/ Číslo telefónu	
e/ Právna forma organizácie	
f/ IČO	
g/ Dátum registrácie	
h/ Bankové spojenie, číslo účtu	
2. Názov podujatia / ak ide o jednorázovú podporu/ Účel použitia /pri celoročnej podpore/	
3. Miesto a čas konania pri podujatí *	
4. Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia*	
5. Zodpovedná osoba usporiadateľa Meno a priezvisko, adresa, číslo telefónu*	
6. Požadovaná čiastka ako dotácia od Obce Dubovany	
7. Celkové náklady na účel, na ktorý je požadovaná dotácia	

\*vyplní iba žiadateľ, ktorý žiada o poskytnutie dotácie na konkrétne podujatie.

Vyhlasujem, že nemáme záväzky voči obci Dubovany a že všetky uvedené údaje sú pravdivé a presné.

.....  
Dátum

.....  
Podpis a pečiatka žiadateľa

**Predpísané prílohy k žiadosti:**

- kópia Štatútu alebo Stanov organizácie
- kópia dokladu o registrácii /IČO/
- kópia živnostenského listu

**Zúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku ....**

**Poskytovateľ:** *Obec Dubovany, 922 08 Dubovany 200*

**Žiadateľ:**

Názov organizácie: .....

Sídlo: .....

Zastúpený: .....

IČO: .....

DIČ: .....

**Názov projektu /účel použitia/:**

.....

.....

.....

Zúčtovanie dotácií poskytnutých  
z rozpočtu vyššieho územného celku za rok  
(v €)

Účel	Suma Poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Suma nepoužitých finančných Prostriedkov (rozdiel stĺp. 1 - stĺp. 2)	Dátum vrátenia nepoužitých finančných Prostriedkov
	1	2	3	4

Poznámka: číselné údaje v tabuľke vyplniť na dve desatinné miesta

Vypracoval: .....

Dátum: .....

.....

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu